муниципальное образовательное учреждение

# Дубковская средняя общеобразовательная школа

# Утверждена приказом

по школе №\_\_\_\_\_

от «\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

Рабочая программа

**элективного курса по русскому языку**

**«Русское правописание: орфография»**

##### 10- 11 класс

##### 

Программу составил

учитель русского языка и литературы

высшей квалификационной категории

Маркова А. Э.

п. Дубки

2014-2015уч.год

***ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА***

***Раздел I. Статус документа***

Настоящая программа элективного курса по русскому языку предназначена для обучения учащихся 10-11 класса, базируется на программно-методических материалах по русскому языку С.И. Львовой (под редакцией Л.И. Рыбченковой: изд. «Дрофа», Москва, 2008 г.), которая соответствует стандартам по русскому языку. Используется в качестве программно-методического сопровождения.

В программе особое внимание уделяется ха­рактеристике речевого общения в целом, особенностям письменного общения, а также специфическим элементам речевого этикета, использующимся в письменной речи. Курс рассчитан на свободное овладение орфогра­фией и пунктуацией русского языка, формирует уме­ние применять правила, учитывая речевую ситуацию, потребность как можно точнее передать смысл выска­зывания, используя при этом возможности письма. Центральными направлениями в работе стано­вятся усиленное внимание к семантиче­ской стороне анализируемого явления и опора на этимологический анализ при обучении орфографии. Важнейшим направлением в обучении являются систематизация и обобщение знаний в об­ласти правописания.

Для достижения основных целей курса используется работа с обобщающими опорными схемами и таблицами по орфографии и пунктуации, семантический анализ высказывания и поиски адекватных языковых средств для выражения смысла средствами письма. Широко используются такие виды работы как лекции, практикумы, тестирование как форма контроля.

Программный материал составлен и адаптирован учителем русского языка и литературы Марковой А.Э.с учетом индивидуального подхода в обучении в соответствии с требованиями Устава школы. По учебному плану МОУДубковской СОШ на 2014-2015 учебный год на изучение предмета «Русское правописание: орфография и пунктуация» в 10- 11 классах отводится 34 ч. (1 час в неделю)

***Раздел II. Структура документа***

Документ включает в себя несколько разделов: пояснительную записку; содержание тем учебного курса; учебно-тематический план; требования к уровню подготовки учащихся; перечень учебно-методического обеспечения.

Содержание рабочей программы реализуется через уроки- лекции, уроки- практикумы, уроки обобщения, уроки контроля.

***При составлении программы были использованы:***

1. Федеральный компонент государственного стандарта основного общего образования // Сборник нормативных документов. Русский язык - М.: Дрофа, 2008
2. Программно- методические материалы «Русский язык- 10- 11 классы», Учебник «Русский язык 11 класса», Л. М. Рыбченкова, 2008 года. Оценка качества подготовки выпускников основной и средней школы по русскому языку.
3. Нормы оценки знаний по русскому языку.

Тематическое планирование составлено на основании содержания учебных программ, программно- методических материалов с учетом рекомендаций Министерства образования и науки РФ и Министерства образования и науки Самарской области на 2012 – 2013 учебный год.

***Раздел III. Цель обучения:***

* **научить** школьников практически владеть государственным языком Российской Федерации.
* **воспитание** гражданина и патриота; формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;
* **дальнейшее развитие и совершенствование** способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;
* **освоение** **знаний** о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;
* **овладение умениями** опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
* **применение** полученных знаний и умений в собственной речевой практике;
* **повышение** орфографической и пунктуационной грамотности учащихся, уровня речевой культуры, подготовка к успешной сдаче ЕГЭ по русскому языку.

***Задачи преподавания***:

Элективный курспо русскому языку в 11 классе предполагает *углублённое повторение* сведений о русском языке, полученных в средних классах, закреплении правописных и речевых навыков, обогащение учащихся сведениями национально- коммуникативного плана. К задачам курса относятся:

* систематизация общих сведений о языке, о системе современного русского языка, о языковых единицах разных уровней, полученных в средней школе;
* обобщающее повторение орфографии и пунктуации, закрепление навыков правописания;
* систематизация и обобщение знаний в об­ласти правописания, повышение функциональной грамотности учащихся;
* углублённое повторение сведений о русском языке, полученных в 5- 9 классах;
* формирование и развитие навыков грамотного и свободного владения устной и письменной речью;
* развитие культуры письма, умения работать со справочной литературой, пользоваться необходимой информацией Интернет- ресурсов.

***Раздел IV. Требования к подготовке учащихся:***

Учащиеся должны **уметь:**

**-** раскрывать роль русского языка в межкультурном общении;

*- по стилям речи:* определять стилевую принадлежность текста по его языковым особенностям;

обнаруживать в тексте образные средстваязыка;разграничивать лексическое и грамматическое значение слова; устанавливать стилевые различия между синонимами; выделять контекстуальные антонимы; разграничивать паронимы;

-производить все виды разборов: фонетический, морфемный и словообразовательный, морфологический, синтаксический, стилистический;

*- по морфемике и словообразованию*: выделять морфемы в слове; подбирать однокоренные слова; находить производящую основу; определять способы словообразования;

*- по морфологии*: различать части речи по совокупности признаков;   
– *по синтаксису:* уметь определять синтаксические связи и отношения; разграничивать сочинительные и подчинительные связи в словосочетании, предложении и тексте; различать изученные виды простых и сложных предложений; составлять разные виды простых и сложных предложений; составлять предложения с чужой речью; производить синтаксический разбор простых и сложных предложений;  
– *по связной речи:* указывать признаки текста; определять тему, основную мысль, озаглавливать текст; выделять микротемы, составлять план; определять тип речи, стиль, жанр; выявлять стилевые признаки текста; разграничивать сложное синтаксическое целое и абзац; заменять сложные предложения простыми осложненными, стилистически обоснованно использовать бессоюзные, сложносочиненные и сложноподчиненные предложения или синонимичные простые осложненные предложения; содержательно и стилистически оправданно использовать различные способы передачи чужой речи, различные способы цитирования; составлять устные и письменные высказывания типа описания, повествования и рассуждения в разных стилях;

– *по орфографии:* находить изученные орфограммы в словах и между словами; правильно писать слова с изученными орфограммами; обосновывать выбор написания; находить и исправлять орфографические ошибки; классифицировать орфограммы по типам и видам; правильно писать изученные в 5–9-м классах слова с непроверяемыми орфограммами.

***аудирование и чтение***

* использовать основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи;
* извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях.

***говорение и письмо***

* создавать устные и письменные, монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения;
* соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
* соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
* использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста.
* развитие интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
* увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
* совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;
* самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

***Раздел V. Перечень учебно-методического обеспечения.***

**Учебно- методический комплекс** выбран в соответствии с рекомендациями Министерства Образования и науки Самарской области с учетом индивидуального подхода в обучении и рассчитан на углублённый уровень освоения знаний.

**Базовый учебник для учителя и учащихся:**

Программно- методические материалы. Русский язык 10- 11 классы/ Л. М. Рыбченкова- Москва: «»Дрофа», 2008 г.

***Расписание учебного времени***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№* | *Распределение учебного времени* | *Кол-во часов* |
| 1 | Всего часов по учебному плану | 34 |
| 2 | Количество часов в неделю | 1 |
| 3 | Запланировано на 1 четверть |  |
| 4 | Запланировано на 2 четверть |  |
| 5 | Запланировано на 3 четверть |  |
| 6 | Запланировано на 4 четверть |  |

***Планирование учебного материала***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Содержание* | *Кол-во часов* | *Кол-во прове-рочных работ* |
| 1 | Особенности письменного общения | 4 |  |
| 2 | Орфография | 28 | 4 |
| 3 | *Итого:* | 32 |  |
| 4 | *Лекции* |  | 7 |
| 5 | *Практикумы* |  | 21 |
| 6 | *Контроль знаний* | 4 |  |

***Содержание программы***

***РАЗДЕЛ I. Особенности письменного общения (4 ч.)***

***Тема 1****.* Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Виды речевой деятельности. Формы речевого общения.

***Тема 2.*** Особенности устной речи. Фор­мы устных высказываний и использование их в разных ситуациях общения.

***Тема 3.***Особенности письменной речи. Формы письменных высказываний и их признаки.

***Тема 4.*** Основные причины возникновения письменности. Этапы и истоки развития современного русского письма.

**РАЗДЕЛ II. Орфография (30 ч.)**

***Тема 5.*** Орфография как система правил правописания. Разделы русской орфографии и обобщающее пра­вило для каждого из них.

***Тема 6.***Правописание морфем. Принцип единообразного написания морфем — ве­дущий принцип русского правописания (морфем­ный).

***Тема 7.***Правописание корней. Правописание гласных корня. Правила, нарушающие единообразие написа­ния корня (ы или и в корне после приставок), поня­тие о фонетическом принципе написания.

***Тема 8.*** Группы корней с чередованием гласных: 1) -кас -кос-, -лаг- — -лож-, -бир- - -бер-, -тир-тер-,•стил-стел- и др.

***Тема 9.*** Контрольная работа №1. Промежуточное тестирование.

***Тема 10.***Правописание согласных корня: звонких и глу­хих; непроизносимых; удвоенных. Чередование со­гласных в корне.

***Тема 11.*** Использование орфографического и словообразо­вательного словарей для объяснения правильного на­писания корня слова. Этимологическая справка.

***Тема 12.***Правописание приставок: фонетический, морфемный принцип на­писания. Различение приставок при- и пре-.

***Тема 13.***Правописание суффиксов. Система орфограмм, отражающая написание суффиксов разных частей речи. Роль словообразовательного анализа.

***Тема 14.*** Типичные суффиксы имен существительных и их написание.

***Тема 15.*** Типичные суффиксы имен прилагательных и их написание.

***Тема 16.*** Типичные суффиксы глаголов и их написание. Различение на письме глагольных суффиксов -ова- (-ева-) и -ыва-

(-ива-). Написание суффикса -е- или -и-, -ться и -тся в глаголах.

***Тема 17.*** Суффиксы причастий при образовании причастий прошедшего времени. Суффиксы н и нн в полных и кратких формах причас­тий, отглагольных прилагательных.

***Тема 18.*** Правописание окончаний. Система правил, ре­гулирующих написание окончаний разных частей речи.

***Тема 19.*** О и е после шипящих и ц в корне, суффиксе и окончании; правописание ы ии после ц; употреб­ление разделительных ъ и ь.

***Тема 20.*** Контрольная работа №2. Промежуточное тестирование.

***Тема 21.*** Правописание согласных на стыке морфем [мат­росский, Петроградский); написание сочетаний чн, щн, нч, нщ, рч, рщ, чк, нн внутри отдельной морфе­мы и на стыке морфем.

***Тема 22.*** Ь после шипящих в словах разных частей речи.

***Тема 23.*** Этимологическая справка как прием объяснения написания морфем. Работа с орфографическим словарем.

***Тема 24.*** Слитные, дефисные и раздельные написания. Роль смыслового и грамматического анализа при выборе слитного или раздельного написания.

***Тема 25.*** Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы.

***Тема 26.***Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного на­писания не с разными частями речи. Различение приставки ни- и слова ни.

***Тема 27.*** Грамматико-орфографические отличия пристав­ки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное напи­сания приставок в наречиях

***Тема 28.*** Контрольная работа №3. Промежуточное тестирование.

***Тема 29.*** Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические от­личия союзов чтобы, также, тоже, от созвучных сочетаний слов.

***Тема 30.*** Образование и написание сложных слов (имена су­ществительные, прилагательные, наречия).

***Тема 31*** Смысло­вые и грамматические отличия сложных прилага­тельных, образованных слиянием, и созвучных сло­восочетаний (многообещающий — много обещаю­щий).

***Тема 32 .*** Употребление дефиса в словах разных частей ре­чи.

***Тема 33***. Работа со словарями, отражающи­ми слитные и раздельные написания

***Тема 34.*** Итоговая контрольная работа. Тестирование.

**Календарно-тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | По  плану | Факти  чески | Тема | Вид урока |
| РАЗДЕЛ I. Особенности письменного общения | | | | |
| 1 | 8.09. |  | Речевое общение. Виды речевой деятельности. Формы речевого общения. | Лекция |
| 2 | 15.09. |  | Особенности и формы устных высказываний. | Лекция |
| 3 | 22.09. |  | Особенности письменной речи, её формы и признаки. | Практикум |
| 4 | 29.09. |  | Основные причины возникновения письменности. Этапы и истоки развития современного русского письма. | Лекция |
| РАЗДЕЛ II. Орфография | | | | |
| 5 | 6.10. |  | Орфография, её роль. Разделы русской орфографии. | Лекция |
| 6 | 13.10. |  | Правописание морфем. Принцип единообразного написания морфем. | Лекция |
| 7 | 20.10. |  | Правописание гласных корня, поня­тие о фонетическом принципе написания. | Практикум |
| 8 | 27.10. |  | Группы корней с чередованием гласных: 1) -кас -кос-, -лаг- — -лож-, -бир- - -бер-, -тир-тер, -стил-стел- и др. | Практикум |
| 9 | 17.11. |  | Контрольная работа №1. Промежуточное тестирование. | Контроль знаний |
| 10 | 24.11. |  | Правописание согласных корня: звонких и глу­хих; непроизносимых; удвоенных. Чередование со­гласных в корне. | Практикум |
| 11 | 1.12. |  | Использование орфографического и словообразо­вательного словарей. Этимологическая справка. | Практикум |
| 12 | 8.12. |  | Правописание приставок: фонетический, морфемный принцип на­писания. Различение приставок при- и пре- | Практикум |
| 13 | 15.12. |  | Правописание суффиксов. Роль при этом словообразовательного анализа слова. | Практикум |
| 14 | 22.12. |  | Типичные суффиксы имен существительных и их написание. | Лекция |
| 15 | 12.01. |  | Типичные суффиксы имен прилагательных и их написание. | Практикум |
| 16 | 19.01. |  | Типичные суффиксы глаголов и их написание. Различение на письме суффиксов -ова- (-ева-) и -ыва-.  (-ива-), -е- или -и-, -ться и–тся. | Практикум |
| 17 | 26.01 |  | Суффиксы причастий при образовании причастий прошедшего времени. Суффиксы н и нн в полных и кратких формах причас­тий, отглагольных прилагательных. | Практикум |
| 18 | 2.02. |  | Правописание окончаний. Система правил, ре­гулирующих написание окончаний разных частей речи. | Лекция |
| 19 | 6.02 |  | О и е после шипящих и ц в корне, суффиксе и окончании; правописание ы ии после ц; употреб­ление разделительных ъ и ь. | Практикум |
| 20 | 13.02. |  | Контрольная работа №2. Промежуточное тестирование. | Контроль знаний |
| 21 | 20.02 |  | Правописание согласных на стыке морфем; написание сочетаний чн, щн, нч, нщ, рч, рщ, чк, нн. | Практикум |
| 22 | 27.02. |  | Ь после шипящих в словах разных частей речи. | Практикум |
| 23 | 22.03 |  | Этимологическая справка как прием объяснения написания морфем. Работа с орфографическим словарем. | Практикум |
| 24 |  |  | Слитные, дефисные и раздельные написания. Роль смыслового и грамматического анализа. | Практикум |
| 25 |  |  | Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. | Практикум |
| 26 |  |  | Грамматико- семантический анализ при выборе слитного и раздельного на­писания не с разными частями речи. | Практикум |
| 27 |  |  | Грамматико-орфографические отличия пристав­ки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное напи­сания приставок в наречиях. | Практикум |
| 28 | . |  | Контрольная работа №3. Промежуточное тестирование. | Контроль знаний |
| 29 |  |  | Особенности написания производных предлогов. От­личия союзов чтобы, также, тоже, потому от созвучных сочетаний. | Практикум |
| 30 |  |  | Образование и написание сложных слов. Отличия сложных прилага­тельных и созвучных сло­восочетаний | Практикум |
| 31 |  |  | Смысловые грамматические отличия сложных прилага­тельных, образованных слиянием, и созвучных сло­восочетаний (многообещающий — много обещаю­щий). | Практикум |
| 32 |  |  | Употребление дефиса в словах разных частей ре­чи | Практикум |
| 33 |  |  | Работа со словарями, отражающи­ми слитные и раздельные написания. | Практикум |
| 34 |  |  | Итоговая контрольная работа. Тестирование. | Контроль знаний |

**Литература для учащихся**

1. Рыбченкова Л.М. Программно- методические материалы: Русский язык 10-11 классы. М.: Дрофа, 2008.

2. Блинов Г.И. Методика изучения пунктуации в школе. — М.,1990.

3. Букчина Б.З. Орфографический словарь русского язка.- М.,1990.

4. Алгазина Н.Н. Формирование орфографических навыков.- М., 1987.

5. Валгина Н.С. Трудности современной пунктуации.- М.,2000.

6. Львова С.И. Язык в речевом общении. – М., 1995.

7. Разумовская М.М. Методика обучения орфографии. М., 1996.

8. Розенталь Д.Э. Вопросы русского произношения и правописания. – М., 1997.

9. Львова С.И. Использование схем при обучении орфографии и пунктуации.- М., 1970.

10. Рождественский Н.С. . Свойства русского правопи­сания как основа методики его

преподавания. — М., 1960.

**Литература для учащихся**

1. Скворцов Л. И. Культура русской речи: Словарь-справочник. — М., 1995.

2. Скворцов Л. И. Правильно ли мы говорим по-русски?— М., 1983.

3. Горбачевич К.С. Нормы современного русского язы­ка.— М„ 1978.

4. Баранов М.Т. Школьный словарь образования слов русского языка. — М.

5. Шапиро А.Б. Современный русский язык: Пункту­ация.— М., 1966.

6. Шапиро А.Б. Русское правописание. — М., 1951.

7. Шварцкопф Б.С. Современная русская пунктуация. —М„ 1988.

8. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е.Орфографический словарь для учащихся

общеобразовательных школ, гимназий.— 43-е изд.— М., 2001.

9. Одинцов В.В., Иванов В.В., Смолицкая Г.П. и др. Школьный словарь

иностранных слов / Под ред. IIИ. Иванова.—4-е изд. — М., 1999

10. И.П. Цыбулько, В.П. Капинос и др. ЕГЭ 2010. Русский язык. Федеральный банк экзаменационных материалов– М.: Эксмо, 2010.

***Печатные пособия***

Таблицы и раздаточный материал по русскому языку для 10-11 класса.

***Мультимедийные пособия***

1. «Фраза» Программа-тренажер по правилам орфографии и пунктуации для школьников и абитуриентов.
2. 1-С Репетитор «Русский язык» Обучающая программа для школьников старших классов и абитуриентов.
3. Тестирующая программа для школьников и абитуриентов. Кирилл и Мефодий.
4. 1С:Репетитор. Русский язык.

***Интернет - сайты:***

1. <http://www.mytests.ru/> 4. <http://www.superidea.ru/tm.htm>/
2. <http://www.koob.ru/memory/> 5. <http://www.koob.ru/superlearning>/
3. <http://ru.wikipedia.org/wiki/> 6. <http://www.psy-files.ru/>